

Je sollicite une aide financière pour les motifs suivants :

**IMPRIME UNIQUE
DE DEMANDE D'AIDE FINANCIERE**

NOM DU DEMANDEUR :

ADRESSE :

Montant demandé :

→ Destinataire de l'aide si différent du demandeur (si l'aide est payée à un tiers, fournir une procuration, un RIB ou RIP)

Nom et prénom	Raison sociale (pour les organismes)	Adresse	Qualité (bailleurs, tuteur...)

En application de la loi du 6 janvier 1978 relative à l'information, aux fichiers et aux libertés, une partie des informations portées sur le formulaire de demande d'aide sera traitée au moyen de l'informatique. Ces informations seront effacées de tout support informatique 15 mois après la fin de l'intervention du service au titre de l'aide financière. Il vous est possible d'avoir accès à ces informations, et de demander leur correction si elles sont inexactes conformément aux modalités prévues par la loi.

Je certifie exacts tous les renseignements fournis à l'appui de ma demande d'aide.

J'accepte :

- que des informations figurant dans le présent document soient communiquées aux organismes concernés dans le cadre de l'étude de ma demande d'aide.
- que mon dossier soit étudié en commission pluri-partenaire si les critères sont réunis.

Je m'engage :

- à utiliser les fonds conformément à la destination de l'aide, selon les motifs évoqués ci-dessus.

DATE ET SIGNATURE DU DEMANDEUR

Organisme ayant reçu le demandeur

Nom de l'organisme

Adresse

☎

Nom et qualité du référent d'accueil

Date de réception de la demande Date d'envoi du dossier

Organisme (s) et dispositif (s) destinataire de la demande

1 - DGSF-ASE	<input type="checkbox"/>	2 - DGSF-FSD	<input type="checkbox"/>	3 - F.S.L	<input type="checkbox"/>
4 - C.A.F.	<input type="checkbox"/>	5 - C.C.A.S.	<input type="checkbox"/>	Accès	<input type="checkbox"/>
6 - C.P.A.M.	<input type="checkbox"/>	7 - M.S.A	<input type="checkbox"/>	Maintien	<input type="checkbox"/>
8 - F A J	<input type="checkbox"/>	9 - Association	<input type="checkbox"/>	10 - Autres	<input type="checkbox"/>

CLASU N° des organismes susceptibles d'intervenir :

CIRCUIT DES DEMANDES

Le dossier complet de demande d'aide avec les pièces justificatives, relevant simultanément d'un secours d'urgence et d'une aide financière d'un ou plusieurs dispositifs ou organismes, est adressé par le référent d'accueil en urgence à l'organisme pouvant répondre aux besoins de première nécessité, puis aux autres organismes concernés ou à la CASU.

Si la demande est adressée à la CLASU, il est souhaitable d'indiquer, si possible entre parenthèses, à côté de la rubrique CLASU, les organismes susceptibles d'intervenir.

Si la demande est adressée à plusieurs organismes, il est souhaitable d'indiquer, à côté des organismes concernés, la somme sollicitée.

Pour toute demande d'aide financière, remettre au demandeur la fiche d'information relative à la coordination des organismes susceptibles d'allouer des aides financières.

Dans tous les cas où le service ASE est susceptible d'intervenir, il est indispensable de remettre au demandeur la fiche information relative aux aides financières ASE.